

## RESOLUCIÓN No. RA-PE-02-027-24

La Paz, 27 JUN 2024

### VISTOS Y CONSIDERANDO:

Que el Artículo 232 de la Constitución Política del Estado, prevé que la Administración Pública se rige por los principios de legitimidad, legalidad, imparcialidad, publicidad, compromiso e interés social, ética, transparencia, igualdad, competencia, eficiencia, calidad, calidez, honestidad, responsabilidad y resultados.

Que la Ley N° 1178 de 20/07/1990, Ley de Administración y Control Gubernamentales, regula los sistemas de Administración y de Control de los Recursos del Estado y su relación con los sistemas nacionales de Planificación e Inversión Pública, disponiendo en su Artículo 9 que el Sistema de Administración de Personal, en procura de la eficiencia en la función pública, determinará los puestos de trabajo efectivamente necesarios, los requisitos y mecanismos para proveerlos, implantará regímenes de evaluación y retribución del trabajo, desarrollará las capacidades y aptitudes de los servidores y establecerá los procedimientos para el retiro de los mismos.

Que la Ley N° 2027 de 27/10/1999, Estatuto del Funcionario Público, en su Artículo 34 dispone que la capacitación y el perfeccionamiento en la carrera administrativa tiene por objeto la especialización, formación y mejoramiento de los recursos humanos y el desarrollo de la condición personal, profesional y administrativa de los funcionarios de carrera, vinculada al logro de los objetivos establecidos en el programa de operaciones de cada entidad; del mismo modo, en su Artículo 35, prevé que la implementación de programas de capacitación tomará en cuenta la disponibilidad de recursos económicos de cada entidad, la selectividad y pertinencia de los beneficiarios y la mensurabilidad en las evaluaciones de desempeño.

Que las Normas Básicas del Sistema de Administración de Personal, aprobadas por Decreto Supremo N° 26115 de 16/03/2001, en su Artículo 33 establece que la capacitación productiva es el conjunto de procesos mediante los cuales los servidores públicos adquieren nuevos conocimientos, desarrollan habilidades y modifican actitudes, con el propósito de mejorar constantemente su desempeño y los resultados de la organización para una eficiente y efectiva prestación de servicios al ciudadano.

Que las citadas Normas Básicas del Sistema de Administración de Personal, en su Artículo 35, prevén que la detección de necesidades identifica los problemas organizacionales y del puesto que perturban la consecución de los objetivos establecidos en la Programación Operativa Anual y la Programación Operativa Anual Individual, a partir de la evaluación del desempeño y otros medios derivados del propio desarrollo de la entidad; teniendo la detección de necesidades de capacitación

G.G.  
Carola  
Cruz R.  
A.N.

G.N.J.  
Moisés  
Borja L.  
A.N.

D.A.L.  
Claudia X.  
Sotillo R.  
A.N.

G.N.J.  
Sergio S.  
Borja Q.  
A.N.

D.A.I.  
Marisol B.  
Orellana B.  
A.N.

G.N.A.F.  
Juan C.  
Coaguila N.  
A.N.

D.T.H.  
Ivan A.  
Cruz R.  
A.N.

INSTITUCIÓN CERTIFICADA ISO 9001:2015



1 de 1  
410  
CER993651



carácter inexcusable e integral y estando a cargo del jefe inmediato superior, bajo los lineamientos establecidos por la unidad encargada de la administración de personal.

Que el Artículo 36 de las Normas Básicas del Sistema de Administración de Personal señaladas, establece que la programación de la capacitación se sustentará en la detección de necesidades de capacitación y establecerá: objetivos de aprendizaje, contenidos, actividades, métodos de capacitación, técnicas e instrumentos, destinatarios, duración, instructores, criterios de evaluación y los recursos necesarios para su ejecución.

Que el Reglamento Específico del Sistema de Administración de Personal de la Aduana Nacional, aprobado mediante Resolución de Directorio N° RD 02-029-21 de 01/10/2021, en su Artículo 27 establece que el insumo para la programación de la capacitación es el Informe de Detección de Necesidades de Capacitación; y que, el procedimiento corresponde a la elaboración del Programa de Capacitación (Anual) determinando objetivos de aprendizaje, formas de capacitación, destinatarios, duración, instructores, contenidos, técnicas e instrumentos, estándares de evaluación, recursos necesarios para su ejecución y Presupuesto del Programa de Capacitación.

Que el Manual de Procedimiento para Detección, Desarrollo y Evaluación de Capacitación de la Aduana Nacional, aprobado mediante Resolución Administrativa de Presidencia Ejecutiva N° RA-PE-02-018-21 de 15/09/2021, establece la elaboración del Programa Anual de Capacitación para cada Gestión con base a la Detección de Necesidades de Capacitación (DNC).

### CONSIDERANDO:

Que mediante Informe AN/GNAF/DTH/I/548/2024 de 19/06/2024, la Gerencia Nacional de Administración y Finanzas Públicas, establece que: *"En el marco de las Normas Básicas del Sistema de Administración de Personal (NBSAP) y preceptos normativos señalados precedentemente, concordantes con el Reglamento Específico del Sistema de Administración de Personal de la Aduana Nacional (RE-SAP) se estructura el "Plan Anual de Capacitación - PAC para la Gestión 2024, con la finalidad de orientar la capacitación de las/los Servidores Públicos de la Aduana Nacional hacia el fortalecimiento de sus conocimientos, habilidades y actitudes, con el propósito de incrementar sus competencias en base a la malla curricular establecida por la Institución. En el marco del Sistema de Gestión de la Calidad conforme el Manual de la Calidad aprobado mediante RA-PE-02-0103-22 de fecha 29/11/2022, que en el punto 7.2 "COMPETENCIA" determina que la Aduana Nacional a través del Departamento de Talento Humano determinará las competencias necesarias para el personal y conforme el inciso c) determina lo siguiente: "El PAC contemplará el total de actividades de formación o capacitación determinadas por la entidad en sus diferentes niveles". (...) Por lo descrito, el Plan Anual de Capacitación - PAC 2024,*

INSTITUCIÓN CERTIFICADA ISO 9001:2015





encuentra alineado con el Plan Estratégico Institucional 2021-2025, el cual establece en el punto 6.2 "Visión": "Recursos Humanos Calificados; implica contar con personal idóneo y calificado en el desempeño de sus funciones, contando con un sistema de recursos humanos que identifique los aumentos o ascensos merecidos a aquellos funcionarios aduaneros destacados y brinde mayor capacitación a aquellos que lo requieran".

Que el referido Informe AN/GNAF/DTH/I/548/2024 de 19/06/2024, concluye: "(...) el Departamento de Talento Humano, dando cumplimiento a la normativa vigente, elaboró el Plan Anual de Capacitación – PAC 2024, tomando como referencia la conclusión del Plan Anual de Capacitación – PAC 2023 y los resultados obtenidos en la Detección de Necesidades de Capacitación – DNC 2024, aclarando que la ejecución del mismo se encuentra sujeta a disponibilidad presupuestaria en los eventos que requieran financiamiento."

Que revisados los antecedentes, se advierte que en el marco de las Normas Básicas del Sistema de Administración de Personal (NBSAP) y preceptos normativos señalados precedentemente, concordantes con el Reglamento Específico del Sistema de Administración de Personal de la Aduana Nacional (RE-SAP), el Departamento de Talento Humano, dependiente de la Gerencia Nacional de Administración y Finanzas Públicas, estructuró el Plan Anual de Capacitación (PAC) para la gestión 2024, con la finalidad de orientar la capacitación de las y los servidores públicos de la Aduana Nacional hacia el fortalecimiento de sus conocimientos, habilidades y actitudes, con el propósito de incrementar sus competencias en base a la malla curricular establecida por la institución.

Que la Gerencia Nacional Jurídica, mediante Informe AN/GNJ/DAL/I/845/2024 de 20/06/2024 concluye que: "En virtud a los argumentos y las consideraciones legales expuestas, con base en el Informe AN/GNAF/DTH/I/548/2024 de 19/06/2024, emitido por el Departamento de Talento Humano, dependiente de la Gerencia Nacional de Administración y Finanzas, se concluye que es procedente la aprobación del Plan Anual de Capacitación – PAC 2024, en razón de que no contraviene y se ajusta a la normativa vigente, siendo viable su aprobación".

### CONSIDERANDO:

Que la Ley N° 1990, Ley General de Aduanas en su Artículo 39, Inciso h) determina que el Presidente Ejecutivo de la Aduana Nacional, como máxima autoridad, tiene la atribución de dictar resoluciones en el ámbito de su competencia, para la buena marcha de la institución.

### POR TANTO:

La Presidenta Ejecutiva a.i. de la Aduana Nacional, en uso de sus facultades y atribuciones conferidas por ley;

INSTITUCIÓN CERTIFICADA ISO 9001:2015



P.E.  
Karla L.  
Bermúdez M.  
A.N.

SC-CER993651



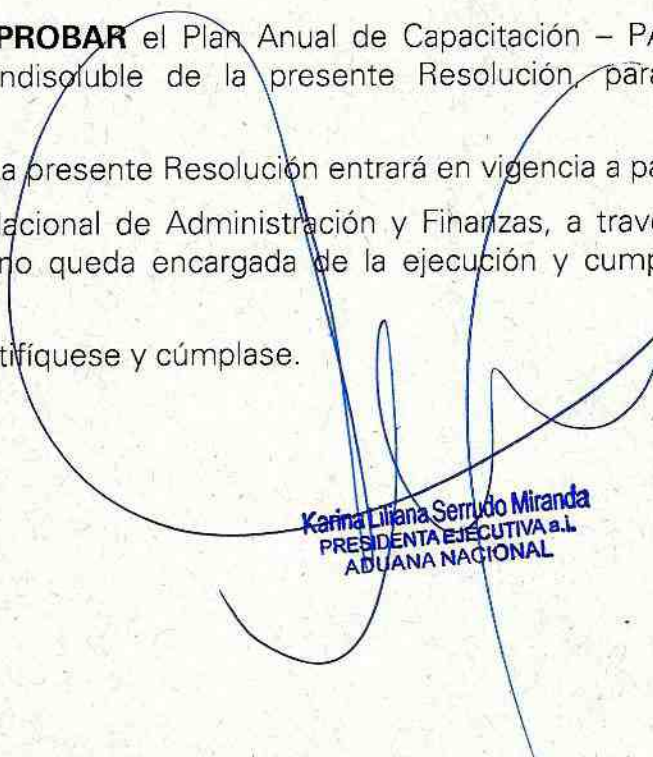
**RESUELVE:**

**PRIMERO.- APROBAR** el Plan Anual de Capacitación – PAC 2024, que en Anexo forma parte indisoluble de la presente Resolución, para su implementación y ejecución.

**SEGUNDO.-** La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su publicación.

La Gerencia Nacional de Administración y Finanzas, a través del Departamento de Talento Humano queda encargada de la ejecución y cumplimiento de la presente Resolución.

Regístrese, notifíquese y cúmplase.

  
Karina Liliana Serrudo Miranda  
PRESIDENTA EJECUTIVA a.l.  
ADUANA NACIONAL



G.G.  
Carola  
Carrón E.  
A.N.

G.N.J.  
Miguel  
Borjas L.  
A.N.

D.H.  
Claudia  
Botilla R.  
A.N.

G.N.A.  
Gerardo S.  
Borjas Q.  
A.N.

D.A.I.  
Marisol B.  
Ovalle B.  
A.N.

G.N.A.F.  
Juan C.  
Cecilia N.  
A.N.

D.T.H.  
Ivan A.  
Cruz R.  
A.N.

PE: KLSM  
GG: CCF

GNJ/DAL: Mbl/cxsr/gsbq/mob

GNAF/DTH: Jccn/iacr

Adj.: PAC 2024

C.c.: Archivo

HR: DTH2024/442

CATEGORÍA: 02

INSTITUCIÓN CERTIFICADA ISO 9001:2015



SC-CER993651

4 de 4



| Aduana Nacional                                                                                                                      |  | Formulario N° 2025<br>PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN (PAC) |   | Versión N°                       |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     | 2                            | Página                                                                                          | 1 de 1 |     |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------|---|----------------------------------|---------|---------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----|--|--|
|                                                                                                                                      |  |                                                        |   | GESTION:2024                     |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
|                                                                                                                                      |  |                                                        |   | COMPETENCIAS TÉCNICAS DE FUNCIÓN |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
|                                                                                                                                      |  |                                                        |   | MODALIDAD                        |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
|                                                                                                                                      |  | FACILIDAD OR                                           |   | PERIODO DE REALIZACIÓN DE EVENTO |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     | HORAS SEGÚN MALLA CURRICULAR | TIPO DE CERTIFICACIÓN (Identificar si se necesita la certificación por parte de la Institución) |        |     |  |  |
|                                                                                                                                      |  |                                                        |   | PRESENCIAL                       | VIRTUAL | INTERNO | EXTERNO | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP                          | OCT                                                                                             | NOV    | DIC |  |  |
| <b>1. CAPACITACIÓN EN MATERIA ADUANERA</b>                                                                                           |  |                                                        |   |                                  |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| <b>ÁREAS ESTRATÉGICAS Y OPERATIVAS DE LA ADUANA NACIONAL</b>                                                                         |  |                                                        |   |                                  |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| LEY GENERAL DE ADUANAS                                                                                                               |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| FUNCIÓN ADUANERA                                                                                                                     |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| GESTIÓN DE RIESGO                                                                                                                    |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| LAS FORMALIDADES, PROCEDIMIENTOS Y OPERATIVA ADUANERA I                                                                              |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| VALORACIÓN ADUANERA I                                                                                                                |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| ILÍCITOS Y CONTRAVENCIONES ADUANERAS I                                                                                               |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| NORMAS DE ORIGEN I                                                                                                                   |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| ROL DE LA ADUANA NACIONAL EN EL ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA                                                                      |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LA ADUANA NACIONAL                                                                               |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| <b>ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN Y OPERATIVA ADUANERA</b>                                                                               |  |                                                        |   |                                  |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| NORMAS DE ORIGEN II                                                                                                                  |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| CLASIFICACIÓN ARANCELARIA                                                                                                            |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| VALORACIÓN ADUANERA II                                                                                                               |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| RÉGIMEN TRIBUTARIO ADUANERO I                                                                                                        |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| LAS FORMALIDADES, PROCEDIMIENTOS Y OPERATIVA ADUANERA II                                                                             |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| PROCEDIMIENTOS PARA CONTINGENCIAS                                                                                                    |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| PROCEDIMIENTO PARA CONTRABANDO CONTRAVENCIONAL                                                                                       |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS PARA ADUANAS DE FRONTERA                                                                                   |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS PARA ADUANAS DE AEROPUERTO                                                                                 |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| PROCEDIMIENTO OPERATIVO PARA ADUANAS DE INTERIOR                                                                                     |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS PARA ADUANAS DE ZONA FRANCA                                                                                |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| PROCEDIMIENTOS EN AGENCIAS EXTERIORES Y PUERTOS FLUVIALES PARA EL TRATAMIENTO DE CARGA                                               |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| GESTIÓN Y ANÁLISIS DE RIESGO                                                                                                         |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| <b>ESPECIALIZACIÓN ÁREAS ESTRATÉGICAS Y OPERATIVAS DE LA ADUANA NACIONAL</b>                                                         |  |                                                        |   |                                  |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| VALORACIÓN ADUANERA III                                                                                                              |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| RÉGIMEN TRIBUTARIO ADUANERO II                                                                                                       |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| ILÍCITOS Y CONTRAVENCIONES ADUANERAS II                                                                                              |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| CASOS ESPECIALES                                                                                                                     |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| CASOS DE APLICACIÓN ESPECÍFICA                                                                                                       |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| NORMAS DE ORIGEN III                                                                                                                 |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| <b>2. CAPACITACIÓN COMPLEMENTARIA</b>                                                                                                |  |                                                        |   |                                  |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| <b>CAPACITACIÓN TÉCNICA (UNIDAD DE CONTROL OPERATIVO ADUANERO UCOA)</b>                                                              |  |                                                        |   |                                  |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| MANEJO DE MECANISMO Y TECNOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN (DRONES), CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS DE ALTO TONELAJE Y MECÁNICA BÁSICA DE VEHÍCULOS |  | X                                                      |   | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
|                                                                                                                                      |  | X                                                      |   | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
|                                                                                                                                      |  |                                                        |   |                                  |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| <b>CAPACITACIÓN TÉCNICA (GNRF)</b>                                                                                                   |  |                                                        |   |                                  |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| PROTECCIÓN Y SEGURIDAD RADIOLÓGICA                                                                                                   |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| MANEJO DE LOS EQUIPOS DE INSPECCIÓN NO INTRUSIVA                                                                                     |  | X                                                      |   | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| INTERPRETACIÓN DE IMÁGENES DE EQUIPOS DE INSPECCIÓN NO INTRUSIVA                                                                     |  | X                                                      |   | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| <b>CAPACITACIÓN TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN</b>                                                                       |  |                                                        |   |                                  |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| SENSIBILIZACIÓN EN TEMAS DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL                                                                           |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| CAPACITACIÓN SOBRE PRINCIPIOS, VALORES, ÉTICA PÚBLICA Y NORMATIVA REFERIDA A LA PREVENCIÓN Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN              |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| <b>CAPACITACIÓN COMPLEMENTARIA</b>                                                                                                   |  |                                                        |   |                                  |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| NORMATIVA ESPECÍFICA SOBRE EL ALCANCE AL CARGO QUE DESEMPEÑA                                                                         |  | X                                                      |   | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| PROCEDIMIENTOS PARA CONTINGENCIAS                                                                                                    |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN                                                                                                          |  | X                                                      |   | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| <b>CAPACITACIÓN CLICK OMA</b>                                                                                                        |  |                                                        |   |                                  |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |
| CAPACITACIONES Y TALLERES CONFORME LA ORGANIZACIÓN MUNDIAL DE COMERCIO                                                               |  |                                                        | X | X                                |         |         |         |     |     |     |     |     |     |     |     |                              |                                                                                                 |        |     |  |  |

D.T.H.  
Gálvez W.  
San Martín F.  
A.N.

D.T.H.  
Iván A.  
Cruz R.  
A.N.

G.N.A.F.  
Juan C.  
Coaguila M.  
A.N.



## MALLA CURRICULAR

CURSO: ÁREAS ESTRATÉGICAS Y OPERATIVAS - TMA VERSIÓN

MODALIDAD: VIRTUAL EN LINEA (PLATAFORMA WEBEX Y MOODLE)

PARTICIPANTES: SERVIDORES PÚBLICOS DE RECIENTE INGRESO

REQUISITO: SER SERVIDOR PÚBLICO DE LA ADUANA NACIONAL

CARGA HORARIA: 28

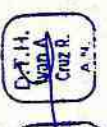
NIVEL: BÁSICO

| N° | MÓDULO                                                  | UNIDADES                                                                             |                                        |                                                                            | FACILITADORES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | CARGA HORARIA | FECHAS                   | HORARIO       | EVALUACIÓN/PUNTAJACIÓN                                                                                        | EVALUACIÓN FINAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                         | UNIDAD 1.                                                                            | UNIDAD 2.                              | UNIDAD 3.                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               |                          |               |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1  | LEY GENERAL DE ADUANAS                                  | Lej General de Aduanas                                                               | Potestad Aduanera                      | Principios Aduaneros                                                       | PROFESIONAL EN GESTIÓN LEGAL a.i.<br>GERENCIA NACIONAL JURÍDICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3             | Martes,<br>02/07/2024    | 16:30 - 19:30 | Evaluación del Módulo 1,<br>del 03/07/2024 al 19/07/2024<br>Intentos: 2<br>Duración: 20 Minutos<br>Puntos: 10 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2  | FUNCION ADUANERA                                        | La Aduana Nacional                                                                   | La Función Pública Aduanera            | Auxiliares de la Función Pública Aduanera                                  | Abog. Moisés Borrás Lozano<br>GERENTE NACIONAL JURÍDICA a.i.<br>GERENCIA NACIONAL JURÍDICA<br><br>Lic. German Jesús Guzmán Luna<br>SUPERVISOR DE DESPACHOS OFICIALES Y EXENCIONES TRIBUTARIAS a.i.<br>GERENCIA NACIONAL DE OPERACIONES ADUANERAS                                                                                                                                                                                       | 2             | Miércoles,<br>03/07/2024 | 16:30 - 18:30 | Evaluación del Módulo 2,<br>del 04/07/2024 al 19/07/2024<br>Intentos: 2<br>Duración: 20 Minutos<br>Puntos: 10 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3  | GESTIÓN DE RIESGO                                       | Antecedentes                                                                         | Procesos de Gestión de Riesgos         | Matrices de Riesgo                                                         | Lic. Marcelo Milajl Zambrana Zambrana<br>ANALISTA DE DATOS Y SELECTIVIDAD a.i.<br>GERENCIA NACIONAL DE RIESGOS Y FISCALIZACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2             | Jueves,<br>4/07/2024     | 16:30 - 18:30 | Evaluación del Módulo 3,<br>del 05/07/2024 al 19/07/2024<br>Intentos: 2<br>Duración: 20 Minutos<br>Puntos: 10 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4  | LAS FORMALIDADES, PROCEDIMIENTOS Y OPERATIVA ADUANERA I | Introducción al comercio exterior y comercio internacional                           | Introducción a los regímenes aduaneros | Definiciones y normativa aplicable para los regímenes aduaneros especiales | Ing. Daniela Arredía Tapia<br>GERENTE NACIONAL DE NORMAS a.i.<br>GERENCIA NACIONAL DE NORMAS<br><br>Lic. Nancy Nina Quispe<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA a.i.<br>GERENCIA NACIONAL DE NORMAS<br><br>Lic. Lilian Carlos Terán<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA a.i.<br>GERENCIA NACIONAL DE NORMAS<br><br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA a.i.<br>GERENCIA NACIONAL DE NORMAS | 2             | Viernes,<br>5/07/2024    | 16:30 - 18:30 | Evaluación del Módulo 4,<br>del 09/07/2024 al 19/07/2024<br>Intentos: 2<br>Duración: 20 Minutos<br>Puntos: 10 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5  | VALORACIÓN ADUANERA I                                   | Definiciones y normativa aplicable para destinos aduaneros especiales o de excepción | Introducción a Valoración Aduanera     | Metodología de Valoración Aduanera                                         | Abog. Giovanni Vladimir Torrellón Bustillos<br>PROFESIONAL EN VALORACIÓN ADUANERA a.i.<br>GERENCIA NACIONAL DE NORMAS<br><br>Lic. Dolores Guery Mendoza Orozco De Loayza<br>PROFESIONAL EN VALORACIÓN ADUANERA a.i.<br>GERENCIA NACIONAL DE NORMAS                                                                                                                                                                                     | 2             | Lunes,<br>8/07/2024      | 16:30 - 18:30 | Evaluación del Módulo 4,<br>del 09/07/2024 al 19/07/2024<br>Intentos: 2<br>Duración: 20 Minutos<br>Puntos: 10 | 1. Al concluir todos los módulos se efectuará la evaluación final.<br>2. El promedio de las evaluaciones parciales deberá ser mínimamente de 70 puntos para acceder a la evaluación final.<br>3. Nota mínima de aprobación = 70 puntos.<br>4. La participación representa 1 punto a la nota final.<br>5. La nota de la evaluación final es considerada como nota final del curso, no así el promedio de todas las evaluaciones. |
| 6  | ILÍCITOS Y CONTRAVENCIONES ADUANERAS I                  | Ilícitos Aduaneros                                                                   | Contravenciones Aduaneras              | Sumario Contravencional                                                    | Abog. Angel Raul Sandy Méndez<br>RESPONSABLE DE UNIDAD JURÍDICA<br>GERENCIA REGIONAL COCHABAMBA a.i.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3             | Martes,<br>9/07/2024     | 16:30 - 19:30 | Evaluación del Módulo 5,<br>del 11/07/2024 al 19/07/2024<br>Intentos: 2<br>Duración: 20 Minutos<br>Puntos: 10 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 7  | NORMAS DE ORIGEN I                                      | Organismos que se ocupan sobre Normas de Origen                                      | Concedidos básicos de Normas de Origen | Normas de origen y sus objetivos                                           | Lic. Rómulo Álvarez Arizteaga<br>PROFESIONAL EN RELACIONES INTERNACIONALES a.i.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 6             | Miércoles,<br>10/07/2024 | 16:30 - 19:30 | Evaluación del Módulo 6,<br>del 11/07/2024 al 19/07/2024<br>Intentos: 2<br>Duración: 20 Minutos<br>Puntos: 10 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|    |                                                         |                                                                                      |                                        |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               | Jueves,<br>11/07/2024    | 16:30 - 19:30 | Evaluación del Módulo 7,<br>del 13/07/2024 al 19/07/2024<br>Intentos: 2                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

G.N.A.F.  
Jefe  
CochabambaD.T.H.  
Cruz R.D.T.H.  
Cruz R.



|                  |                                                                 |                    |                                                                       |                                                                                                                           |                                                                                         |                          |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |                       |                                                                                                               |
|------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8                | ROL DE LA ADUANA NACIONAL EN EL ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA | UNIDAD 4.          | Normas de origen que existen                                          | GERENCIA NACIONAL DE NORMAS                                                                                               | 2                                                                                       | Viernes,<br>12/07/2024   | Duración: 20 Minutos<br>Puntos: 20                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |                       |                                                                                                               |
|                  |                                                                 | UNIDAD 5.          | Estructuración de los acuerdos comerciales                            |                                                                                                                           |                                                                                         |                          |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |                       |                                                                                                               |
|                  |                                                                 | UNIDAD 6.          | Acuerdos suscritos por Bolivia                                        |                                                                                                                           |                                                                                         |                          |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |                       |                                                                                                               |
|                  |                                                                 | UNIDAD 1.          | Antecedentes e historia de la conformación de la Aduana Nacional.     |                                                                                                                           |                                                                                         |                          |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |                       |                                                                                                               |
|                  |                                                                 | UNIDAD 2.          | Constitución de la Dirección General de Aduanas.                      |                                                                                                                           |                                                                                         |                          |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |                       |                                                                                                               |
| 9                | SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LA ADUANA NACIONAL          | UNIDAD 3.          | Tratado de 1904 y el Rol de la Agencia Exterior de la Aduana Nacional | Abog. Claudia Irene Asturizaga Rios<br>PROFESIONAL EN TÉCNICA JURIDICA ADUANERA a.i<br>GERENCIA REGIONAL LA PAZ           | 1                                                                                       | Miércoles,<br>17/07/2024 | Evaluación del Módulo 8,<br>del 18/07/2024 al 19/07/2024<br>Intentos: 2<br>Duración: 20 Minutos<br>Puntos: 10 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |                       |                                                                                                               |
|                  |                                                                 | UNIDAD 4.          | Rol de la Aduana Nacional en el Estado Plurinacional.                 |                                                                                                                           |                                                                                         |                          |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |                       |                                                                                                               |
|                  |                                                                 | UNIDAD 1.          | Introducción Sistema de gestión de la Calidad                         |                                                                                                                           |                                                                                         |                          |                                                                                                               | Liliana Torrico Velasquez<br>a.i<br>JEFE UNIDAD DE PLANIFICACIÓN, ESTADÍSTICA Y CONTROL DE GESTIÓN<br>GERENCIA GENERAL<br>Milénka Aparicio Gonzales<br>PROFESIONAL EN PLANIFICACIÓN, ESTADÍSTICA Y CONTROL DE GESTIÓN a.i<br>GERENCIA GENERAL<br>Liliana Torrico Velasquez<br>a.i<br>JEFE UNIDAD DE PLANIFICACIÓN, ESTADÍSTICA Y CONTROL DE GESTIÓN<br>GERENCIA GENERAL<br>Milénka Aparicio Gonzales<br>PROFESIONAL EN PLANIFICACIÓN, ESTADÍSTICA Y CONTROL DE GESTIÓN a.i<br>GERENCIA GENERAL | 1 | Jueves,<br>18/07/2024 | Evaluación del Módulo 9,<br>del 19/07/2024 al 19/07/2024<br>Intentos: 2<br>Duración: 20 Minutos<br>Puntos: 10 |
|                  |                                                                 | UNIDAD 2.          | Enfoque a Procesos                                                    |                                                                                                                           |                                                                                         |                          |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |                       |                                                                                                               |
|                  |                                                                 | UNIDAD 3.          | Manuales del Sistema de Gestión de la Calidad 1                       |                                                                                                                           |                                                                                         |                          |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |                       |                                                                                                               |
| UNIDAD 4.        | Manuales del Sistema de Gestión de la Calidad 2                 |                    |                                                                       |                                                                                                                           |                                                                                         |                          |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |                       |                                                                                                               |
| EVALUACIÓN FINAL |                                                                 | TODAS LAS UNIDADES | Plataforma de capacitación<br>(http://rnh.aduana.gob.bo/capacitacion) | Evaluación de los 9 módulos, del 20/07/2024 al 20/07/2024<br>Nota de Aprobación =70<br>Intentos:1<br>Duración: 20 Minutos | Entrega de Certificados de Aprobación o Memorándums de Amonestación en caso de reprobar |                          |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |                       |                                                                                                               |


| MATA CURRICULAR                                                         |                               |           |                                                                                  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| CURSO: ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN Y OPERATIVA ADUANERA                  |                               |           |                                                                                  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
| MODALIDAD: VIRTUAL EN LÍNEA (PLATAFORMA WEBEX Y MOODLE).                |                               |           |                                                                                  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
| PARTICIPANTES: XXX SERVIDORES PÚBLICOS                                  |                               |           |                                                                                  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
| REQUISITO: APROBAR EL CURSO BÁSICO: 1) ÁREAS ESTRATÉGICAS Y OPERATIVAS. |                               |           |                                                                                  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
| CARGA HORARIA: 69 HORAS                                                 |                               |           |                                                                                  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
| NIVEL: INTERMEDIO                                                       |                               |           |                                                                                  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
| N°                                                                      | MÓDULO                        | UNIDADES  |                                                                                  |  |  | FACILITADORES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | CARGA HORARIA | FECHAS                                            | HORARIO       | EVALUACIÓN/PUNTUACIÓN                                                                                                               | EVALUACIÓN FINAL |
| 1                                                                       | NORMAS DE ORIGEN II           | UNIDAD 1. | Sistemas de producción                                                           |  |  | Romulo Alvarez Antezana<br>PROFESIONAL EN RELACIONES INTERNACIONALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 6             | Miércoles,<br>07/08/2024                          | 16:30 - 19:30 | Evaluación del Módulo 1,<br>(Casos Prácticos),<br>del 09/08/2024 al 07/09/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 10 |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 2. | Criterios utilizados para calificar a una mercancía como originaria              |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 3. | Método de cambio de clasificación arancelaria                                    |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 4. | Método de valor contenido                                                        |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 5. | Método del proceso calificador                                                   |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 6. | Base legal de las normas de origen en Bolivia                                    |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
| 2                                                                       | CLASIFICACIÓN ARANCELARIA     | UNIDAD 1. | Aplicación de la Normativa Vigente                                               |  |  | SUPERVISOR DE NOMENCLATURA<br>ARANCELARIA Y MERCIOLOGIA<br><br>Carlos Alberto Molina Lopez<br>PROFESIONAL EN NOMENCLATURA<br><br>Teresa Diana Huancá Palabra<br>PROFESIONAL EN NOMENCLATURA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3             | Viernes,<br>09/08/2024                            | 16:30 - 19:30 | Evaluación del Módulo 2,<br>(Casos Prácticos),<br>del 10/08/2024 al 07/09/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 10 |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 2. | Reglas Generales de Interpretación del Sistema Armonizado                        |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 3. | Estructura del Arancel Aduanero de Importaciones                                 |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 4. | Sistema de Emisión de Criterios de Clasificación Arancelaria SEMCA               |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
| 3                                                                       | VALORACIÓN ADUANERA II        | UNIDAD 1. | Determinación del Valor en Aduana                                                |  |  | Nelson Alberto Mallea Loma<br>PROFESIONAL EN VALORACIÓN ADUANERA<br><br>Beatriz Choque Mamani<br>SUPERVISOR EN VALORACIÓN ADUANERA<br><br>Dolores Guegry Mendoza Orozco de Loayza<br>PROFESIONAL EN VALORACIÓN ADUANERA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3             | Lunes,<br>12/08/2024                              | 16:30 - 19:30 | Evaluación del Módulo 3,<br>(Casos Prácticos),<br>del 13/08/2024 al 07/09/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 10 |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 2. | Almacenamiento y Actualización del BCTP.                                         |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 3. | Utilización de Precios de Referencia del RCTP (Mercancía en general y Vehículos) |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 4. | Obligación Aduanera                                                              |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 5. | El Hecho Generador                                                               |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 6. | Sujetos Pasivos                                                                  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
| 4                                                                       | RÉGIMEN TRIBUTARIO ADUANERO I | UNIDAD 1. | Tributos Aduaneros                                                               |  |  | Wilma Cardozo Tejerina<br>GERENTE NACIONAL DE OPERACIONES ADUANERAS<br><br>Orlando Callizava Tarqui<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA<br><br>Victoria Rodríguez Molleritona<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA<br><br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA<br><br>Nancy Nina Quispe<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA<br><br>Juan Javier Ballesteros Alvarez<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA<br><br>Maureen Morayma Paz Butron<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA | 6             | Martes,<br>13/08/2024<br>Miércoles,<br>14/08/2024 | 16:30 - 19:30 | Evaluación del Módulo 4,<br>del 15/08/2024 al 07/09/2024<br>Intentos: 2<br>Duración: 20 Minutos<br>Puntos: 10                       |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 2. | Exención Tributaria Aduanera                                                     |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 3. | Determinación Tributaria Aduanera                                                |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 4. | Régimen de Exportación de Mercancías                                             |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 5. | Gestión de Manifiestos, Documentos de Embarque Manifiestos y Tránsito Aduanero   |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 6. | Régimen de Depósito de Aduana                                                    |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 1. | Régimen de Importación para el Consumo                                           |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               | Jueves,<br>15/08/2024                             |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 2. | Régimen de Importación para el Consumo                                           |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 3. | Régimen de Importación para el Consumo                                           |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 4. | Régimen de Importación para el Consumo                                           |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |
|                                                                         |                               | UNIDAD 5. | Régimen de Importación para el Consumo                                           |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                   |               |                                                                                                                                     |                  |



|   |                                                          |            |                                                                     |                                                                                       |    |  |                        |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---|----------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----|--|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | LAS FORMALIDADES, PROCEDIMIENTOS Y OPERATIVA ADUANERA II | UNIDAD 6.  | Régimen de Admisión Temporal para el Perfeccionamiento Activo RITEC | Ulián Lizeth Carlos Tapan<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA         | 15 |  |                        | Evaluación del Módulo 5,<br>del 22/08/2024 al 07/09/2024<br>Intentos: 2<br>Duración: 20 Minutos<br>Puntos: 10                       | 1. Al concluir todos los módulos se efectuará la evaluación final.<br>2. El promedio de las evaluaciones parciales deberá ser mínimamente de 70 puntos para acceder a la evaluación final.<br>3. Nota mínima de aprobación = 70 puntos.<br>4. La participación representa 1 punto a la nota final.<br>5. La nota de la evaluación final es considerada como la <b>NOTA FINAL DEL CURSO</b> , no así el promedio de todas las evaluaciones. |
|   |                                                          | UNIDAD 7.  | Despacho de Importación de Menor Cuantía                            | Gabriel Poma Huancá<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA               |    |  | Lunes,<br>19/08/2024   |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                          | UNIDAD 8.  | Régimen de Zonas Francas                                            | Ruben Oswaldo Sempertegui Montes<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA  |    |  |                        |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                          | UNIDAD 9.  | Destino Especial o de Excepción de Servicio Expreso Courier         | Maureen Morayna Paz Buiron<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA        |    |  | Marés,<br>20/08/2024   |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                          | UNIDAD 10. | Régimen de Viajeros y Control de Divisas                            | Ximena Ticona Sanga<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA               |    |  |                        |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 6 | PROCEDIMIENTOS PARA CONTINGENCIAS                        | UNIDAD 11. | Ingreso y Salida de Vehículos de uso Privado para Turismo           | Susana Ayala Córdan<br>JEFE DEPARTAMENTO DE NORMAS, PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA | 3  |  |                        | Evaluación del Módulo 6,<br>(Casos Prácticos),<br>del 23/09/2024 al 07/09/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 10 | Evaluación del Módulo 7,<br>(Casos Prácticos),<br>del 24/07/2024 al 07/09/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|   |                                                          | UNIDAD 12. | Tráfico Postal                                                      | Ximena Ticona Sanga<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA               |    |  |                        |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                          | UNIDAD 13. | Destino Aduanero Especial de Tiendas Libres de Tributos             | Alison Mery Lecollá Camacho<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA       |    |  |                        |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                          | UNIDAD 14. | Destino Aduanero Especial de Ferias Internacionales                 |                                                                                       |    |  |                        |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                          | UNIDAD 15. | Control de Material de Uso Aeronáutico                              | Bertha Inda Alejo<br>SUPERVISOR DE DESTINOS ESPECIALES                                |    |  |                        |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 7 | PROCEDIMIENTOS PARA CONTRABANDO CONTRAVENCIONAL          | UNIDAD 1.  | Contingencia Tecnológica                                            | Wilmer Rondo Casas<br>JEFE DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA                | 3  |  |                        | Evaluación del Módulo 8,<br>(Casos Prácticos),<br>del 28/08/2024 al 07/09/2024<br>Intentos: 2<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 10 | Evaluación del Módulo 9,<br>(Casos Prácticos),<br>del 30/08/2024 al 07/09/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|   |                                                          | UNIDAD 2.  | Contingencia por conflictos sociales                                | Wilma Cardozo Tejedor<br>GERENTE NACIONAL DE OPERACIONES ADUANERAS                    |    |  | Lunes,<br>22/08/2024   |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                          | UNIDAD 3.  | Contingencia normativa                                              |                                                                                       |    |  |                        |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                          | UNIDAD 4.  | Procesamiento por Contrabando Contravencional                       | Miguelina Poma Cáceres<br>PROFESIONAL EN ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS                |    |  | Viernes,<br>23/08/2024 |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                          | UNIDAD 5.  | Disposición de Mercancías                                           | Dionicio Israel Tarqui Triguero<br>JEFE DEPARTAMENTO DE DISPOSICIÓN DE MERCANCÍAS     |    |  |                        |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 8 | PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS PARA ADUANAS DE FRONTERA       | UNIDAD 1.  | Aplicación de la Normativa Vigente                                  | Wilma Cardozo Tejedor<br>GERENTE NACIONAL DE OPERACIONES ADUANERAS                    | 6  |  |                        | Evaluación del Módulo 9,<br>(Casos Prácticos),<br>del 30/08/2024 al 07/09/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 10 | Evaluación del Módulo 9,<br>(Casos Prácticos),<br>del 30/08/2024 al 07/09/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|   |                                                          | UNIDAD 2.  | Viajeros, Divisas y Vehículos de Turismo                            |                                                                                       |    |  |                        |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                          | UNIDAD 3.  | Tránsito Aduanero en las Administraciones de Frontera               |                                                                                       |    |  |                        |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                          | UNIDAD 4.  | Importación al Consumo                                              |                                                                                       |    |  |                        |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                          | UNIDAD 5.  | Despacho en Frontera                                                |                                                                                       |    |  |                        |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 9 | PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS PARA ADUANAS DE AEROPUERTO     | UNIDAD 6.  | Depósito de Aduana                                                  | Herman Alarcón Terán<br>ADMINISTRADOR ADUANA FRONTERA PUERTO SUAREZ                   | 5  |  |                        | Evaluación del Módulo 9,<br>(Casos Prácticos),<br>del 30/08/2024 al 07/09/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 10 | Evaluación del Módulo 9,<br>(Casos Prácticos),<br>del 30/08/2024 al 07/09/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|   |                                                          | UNIDAD 7.  | Exportación                                                         |                                                                                       |    |  |                        |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                          | UNIDAD 8.  | Aplicación de la Normativa Vigente                                  |                                                                                       |    |  |                        |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                          | UNIDAD 9.  | Viajeros y Divisas                                                  |                                                                                       |    |  |                        |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                          | UNIDAD 10. | Importación al Consumo                                              |                                                                                       |    |  |                        |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

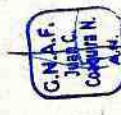






|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                 |   |                                                   |               |                                                                                                                                      |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | UNIDAD 8:<br>UNIDAD 1:<br>UNIDAD 2:<br>UNIDAD 3:<br>UNIDAD 4:<br>UNIDAD 5:<br>UNIDAD 6:<br>UNIDAD 7:<br>UNIDAD 8:<br>UNIDAD 1:<br>UNIDAD 2:<br>UNIDAD 3:<br>UNIDAD 4:<br>UNIDAD 5:<br>UNIDAD 6:<br>UNIDAD 7:<br>UNIDAD 8:<br>UNIDAD 1:<br>UNIDAD 2:<br>UNIDAD 3:<br>UNIDAD 4:<br>UNIDAD 5:<br>UNIDAD 6:<br>UNIDAD 7:<br>UNIDAD 8: | Control de Material de Uso Aeronáutico<br>Aplicación de la Normativa Vigente<br>Tránsito Aduanero en las Administraciones de Aduana Interior<br>Importación al Consumo<br>Modalidades de Despacho Aduanero<br>Deposito de Aduana<br>Abandono de Mercancías<br>RITE y Admisión Temporal<br>Reembargo<br>Aplicación de la Normativa Vigente<br>Zonas Francas<br>Tránsito Aduanero en las Administraciones de Aduana Zona Franca<br>Emisión y revisión de PRIM de vehículos automotores<br>Importación, Exportación y reexportación de mercancías<br>Despacho Aduanero<br>Abandono de mercancías<br>RITE y Admisión Temporal<br>Internación de mercancías a ZOFRACOBUIA | Wilma Santusa Laine Mendoza<br>Admin. Aduana Interior Santa Cruz<br>ADMINISTRADOR ADUANA INTERIOR SANTA CRUZ                                                                    | 6 | Viernes,<br>30/09/2024<br>Lunes<br>02/09/2024     | 16:30 - 19:30 | Evaluación del Módulo 10,<br>(Casos Prácticos),<br>del 03/09/2024 al 07/09/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 10 |
|  |  | UNIDAD 1:<br>UNIDAD 2:<br>UNIDAD 3:<br>UNIDAD 4:<br>UNIDAD 5:<br>UNIDAD 6:<br>UNIDAD 7:<br>UNIDAD 8:<br>UNIDAD 1:<br>UNIDAD 2:<br>UNIDAD 3:<br>UNIDAD 4:<br>UNIDAD 5:<br>UNIDAD 6:<br>UNIDAD 7:<br>UNIDAD 8:                                                                                                                      | Tránsito Aduanero en las Administraciones de Aduana Zona Franca<br>Emisión y revisión de PRIM de vehículos automotores<br>Importación, Exportación y reexportación de mercancías<br>Despacho Aduanero<br>Abandono de mercancías<br>RITE y Admisión Temporal<br>Internación de mercancías a ZOFRACOBUIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Jose Alton Suarez Reboso<br>ADMINISTRADOR ADUANA ZONA FRANCA COMERCIAL/FRONTIERA COBUIA<br>Ruben Oswaldo Sempertegui Montes<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TECNICA ADUANERA | 6 | Martes,<br>03/09/2024<br>Miércoles,<br>04/09/2024 | 16:30 - 19:30 | Evaluación del Módulo 11,<br>(Casos Prácticos),<br>del 05/09/2024 al 07/09/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 10 |
|  |  | UNIDAD 1:<br>UNIDAD 2:<br>UNIDAD 3:<br>UNIDAD 4:<br>UNIDAD 5:<br>UNIDAD 6:<br>UNIDAD 7:<br>UNIDAD 8:                                                                                                                                                                                                                              | Recepción y tratamiento de carga arribada vía Fluvial<br>Autorización de Tránsito Aduanero en Agencia Exterior                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | RESPONSABLE ADUANA FLUVIAL PUERTO JENNEFER<br>Luis Adolfo Rosco Flores<br>AGENTE DE ADUANA EXTERIOR MATARAMI - ILO                                                              | 3 | Jueves,<br>05/09/2024                             | 16:30 - 19:30 | Evaluación del Módulo 12,<br>(Casos Prácticos),<br>del 06/09/2024 al 07/09/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 10 |
|  |  | UNIDAD 1:<br>UNIDAD 2:<br>UNIDAD 3:<br>UNIDAD 4:                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gestión de Riesgos en el Contexto Aduanero<br>Metodología sobre Gestión de Riesgos<br>Gestión de Riesgos de Carga y Pasajeros<br>Uso de Tecnologías de la Información                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Marcelo Milajil Zambrana Zambrana<br>ANALISTA DE DATOS Y SELECTIVIDAD                                                                                                           | 3 | Viernes<br>06/09/2024                             | 16:30 - 19:30 | Evaluación del Módulo 13,<br>(Casos Prácticos),<br>del 07/09/2024 al 07/09/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 10 |
|  |  | TODAS LAS UNIDADES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Plataforma de capacitación<br>(http://rh.aadua.gob.bo/capacitacion)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Evaluación de los 13 módulos, del 08/09/2024 al 08/09/2024<br>Nota de Aprobación: 7 puntos<br>Intentos: 2<br>Duración: 20 Minutos                                               |   |                                                   |               | Entrega de Certificados de Aprobación o Memorándums de Amonestación en caso de reprobar                                              |







CURSO: ESPECIALIZACIÓN EN ÁREAS ESTRATÉGICAS Y OPERATIVAS DE LA ADUANA NACIONAL

MODALIDAD: VIRTUAL EN LINEA PLATAFORMA WEBBY Y MOODLE

PARTICIPANTES: 000 SERVIDORES PÚBLICOS

REQUISITO: APROBAR LOS CURSOS DE: 1) ÁREAS ESTRATÉGICAS Y OPERATIVAS 2) ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN OPERATIVA ADUANERA 1

CARGA HORARIA: 23 HORAS

NIVEL: AVANZADO

| Nº | MÓDULO                                  | UNIDADES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | FACILITADORES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | CARGA HORARIA | FECHAS                                                                                                                           | HORARIO       | EVALUACIÓN/PUNTAJE                                                                                                            | EVALUACIÓN FINAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | VALORACIÓN ADUANERA III                 | UNIDAD 1. Cálculo del Valor en Aduana (casos prácticos)<br>UNIDAD 2. Búsqueda y Manejo de los Sistemas de Valoración Aduanera (casos prácticos)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Nelson Alberto Melara Luna<br>PROFESIONAL EN VALORACIÓN ADUANERA<br><br>Marco Antonio Flores Miranda<br>TÉCNICO EN VALORACIÓN ADUANERA                                                                                                                                                                                                                  | 3             | Martes,<br>01/10/2024                                                                                                            | 16:30 - 19:30 | Evaluación del Módulo 1, (Casos Prácticos), del 02/10/2024 al 16/10/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 10 | 1. Al concluir todos los módulos se efectuará la evaluación final.<br>2. El promedio de las evaluaciones parciales deberá ser mínimamente de 70 puntos para acceder a la evaluación final.<br>3. Nota mínima de aprobación = 70 puntos.<br>4. La participación representa 1 punto a la nota final.<br>5. La nota de la evaluación final es considerada como nota final del curso, no así el promedio de todas las evaluaciones. |
| 2  | REGÍMEN TRIBUTARIO ADUANERO II          | UNIDAD 1. Liquidación de tributos<br>UNIDAD 2. Deuda tributaria<br>UNIDAD 3. Exenciones tributarias<br>UNIDAD 4. Instrumentos jurídicos del vector Diplomático                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ingrid Evelyn Torres Castro<br>JEFE DE DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A OPERADORES Y RECAUDACIONES<br><br>Wilmer Ludo Pacheco Apaza<br>PROFESIONAL EN DESPACHOS OFICIALES Y EXENCIONES TRIBUTARIAS                                                                                                                                                            | 3             | Miércoles,<br>02/10/2024                                                                                                         | 16:30 - 19:30 | Evaluación del Módulo 2, (Casos Prácticos), del 03/10/2024 al 16/10/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 20 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3  | ILÍCITOS Y CONTRAVENCIONES ADUANERAS II | UNIDAD 1. Clasificación de los ilícitos aduaneros<br>UNIDAD 2. Clasificación de los delitos tributarios aduaneros<br>UNIDAD 3. Clasificación de las contravenciones tributarias y aduaneras<br>UNIDAD 4. Aggravantes en materia de ilícitos aduaneros.<br>UNIDAD 5. Retroactividad en materia de ilícitos aduaneros<br>UNIDAD 6. Causas de extinción de los ilícitos aduaneros.<br>UNIDAD 7. Procedimiento de contravenciones y delitos.<br>UNIDAD 8. Ejecución de la sanción por ilícitos. | Sandy Méndez Ángel Tsul<br>RESPONSABLE UNIDAD JURÍDICA<br>GERENCIA REGIONAL COCHABAMBA                                                                                                                                                                                                                                                                  | 4             | Jueves,<br>03/10/2024<br><br>Viernes,<br>04/10/2024                                                                              | 16:30 - 18:30 | Evaluación del Módulo 3 (Casos Prácticos), del 05/10/2024 al 16/10/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 20  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4  | CASOS ESPECIALES                        | UNIDAD 1. Importación de vehículos<br>UNIDAD 2. Ingreso y salida de mercancías por Puertos Fluviales<br>UNIDAD 3. Aforo de Mercancías                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ruben Oswaldo Sempertergué Montes<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA<br><br>Victoria Rodríguez Mollericona<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA<br><br>Nancy Nina Quispe<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA<br><br>Juan Javier Ballesteros Alvarez<br>PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICA ADUANERA | 5             | Lunes,<br>07/10/2024<br><br>Martes,<br>08/10/2024<br><br>Miércoles,<br>09/10/2024                                                | 16:30 - 18:30 | Evaluación del Módulo 4 (Casos Prácticos), del 10/10/2024 al 16/10/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 20  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5  | CASOS DE APLICACIÓN ESPECÍFICA          | UNIDAD 1. Clasificación Arancelaria de Calzados<br>UNIDAD 2. Clasificación Arancelaria de Tejidos Textiles                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Carolina Paredes Chumli<br>PROFESIONAL EN NOMENCLATURA<br><br>Teresa Diana Huancá Palabra<br>PROFESIONAL EN NOMENCLATURA                                                                                                                                                                                                                                | 3             | Jueves,<br>10/10/2024                                                                                                            | 16:30 - 19:30 | Evaluación del Módulo 5 (Casos Prácticos), del 11/10/2024 al 16/10/2024<br>Intentos: 1<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 10  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6  | NORMAS DE ORIGEN III                    | UNIDAD 1. Criterio de otorgamiento totalmente en el país de origen<br>UNIDAD 2. Criterio de producción integradamente en los países miembros del acuerdo<br>UNIDAD 3. Criterio de transformación sustancial<br>UNIDAD 4. Acuerdos: ALAD (Resolución 257), CAN (Decisión 417 - 416), ACE36, AC27, ACT66, AC447, Acuerdos Bolivia Venezuela<br>UNIDAD 5. Cuadro comparativo de los acuerdos suscritos por Bolivia                                                                             | Lic. Romulo Alvarez Anlezana<br>PROFESIONAL EN RELACIONES INTERNACIONALES<br>GERENCIA NACIONAL DE NORMAS                                                                                                                                                                                                                                                | 4             | Lunes,<br>14/10/2024<br>Martes,<br>15/10/2024                                                                                    | 16:30 - 18:30 | Evaluación del Módulo 6, del 16/10/2024 al 16/10/2024<br>Intentos: 2<br>Duración: 20 Minutos<br>Puntos: 10                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|    | EVALUACIÓN FINAL                        | TODAS LAS UNIDADES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Plataforma de capacitación: (http://mhi.aduana.gob.bo/capacitacion)                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               | Evaluación de los 6 módulos, del 17/10/2024 al 17/10/2024<br>Nota de Aprobación: 7 puntos<br>Intentos: 2<br>Duración: 20 Minutos |               | Entrega de Certificados de Aprobación o Memorandum de Amonestación en caso de reprobar                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |







GERENCIA NACIONAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

MALLA CURRICULAR

CURSO: SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y PLAN INSTITUCIONAL DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (PSI)

MODALIDAD: PRESENCIAL

PARTICIPANTES: TODO EL PERSONAL DE OFICINA CENTRAL DE LA ADUANA NACIONAL

CARGA HORARIA: 2 HORAS

| UN | MODULO                                            | UNIDADES                                                                                                                                                               | FACILITADORES                                                                                                                                                                                                                                                                                        | CARGA HORARIA | FECHAS           | HORARIO                | EVALUACIÓN/ PARTICIPACIÓN                                                                         | EVALUACIÓN FINAL                                                                                                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN                       | UNIDAD 1. Aspectos básicos de Seguridad de la Información<br>UNIDAD 2. Riesgos y bienes prácticas de Seguridad de la Información<br>UNIDAD 3. Otros temas relacionados | SERVIDORES PÚBLICOS DE LA GERENCIA NACIONAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, SEGÚN CRONOGRAMA.<br>SERVIDORES PÚBLICOS DE LA GERENCIA NACIONAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, SEGÚN CRONOGRAMA.<br>SERVIDORES PÚBLICOS DE LA GERENCIA NACIONAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, SEGÚN CRONOGRAMA | 1             | SEGÚN CRONOGRAMA | DE 17:00 A 18:00 HORAS | Evaluación del Módulo 1.<br>según cronograma<br>Intentos: 2<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 40 | 1. La nota final será la sumatoria de las evaluaciones modulares<br>2. Nota mínima de aprobación = 70 puntos<br>3. La participación representa 5 puntos de la nota final                              |
| 2  | PLAN INSTITUCIONAL DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN | UNIDAD 1. Plan Institucional de Seguridad de la Información<br>UNIDAD 2. Política de Seguridad de la Información - PSI<br>UNIDAD 3. Otros temas relacionados           | SERVIDORES PÚBLICOS DE LA GERENCIA NACIONAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, SEGÚN CRONOGRAMA.<br>SERVIDORES PÚBLICOS DE LA GERENCIA NACIONAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, SEGÚN CRONOGRAMA.<br>SERVIDORES PÚBLICOS DE LA GERENCIA NACIONAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, SEGÚN CRONOGRAMA | 1             | SEGÚN CRONOGRAMA | DE 18:00 A 19:00 HORAS | Evaluación del Módulo 2.<br>según cronograma<br>Intentos: 2<br>Duración: 30 Minutos<br>Puntos: 55 | 4. Entrega de certificados de aprobación o memorándum de amonestación<br>5. Plataforma de capacitación<br><a href="http://rrhh.aduana.gob.bo/capacitacion">http://rrhh.aduana.gob.bo/capacitacion</a> |



